

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

-
- Dal 2 dicembre 2015 **Segretario Comunale**
Comune di Rivoli Veronese (VR)
- dal 2 dicembre 2015 **Segretario Comunale**
Comune Montorso Vicentino (VI)
- 14 gennaio 2015 al 1 dicembre 2015 **Segretario Comunale**
Convenzione di Segreteria Zoldo Alto, Sappada e Danta di Cadore (BL) – Resp. Area Affari Generali Comune di Zoldo Alto. Resp. Area amministrativa-finanziaria-demografica Danta di Cadore. I Comuni di Zoldo Alto e Sappada sono comuni turistici. A seguito della chiusura degli uffici IAT si è proceduto a riorganizzare in toto la gestione del settore turismo, di importanza fondamentale per l'economia di entrambi gli Enti. Inoltre, relativamente al Comune di Zoldo Alto, si è proceduto ad organizzare la fusione con il Comune di Forno di Zoldo, conclusasi con esito positivo il 17 gennaio 2016..
- 1 novembre – 31 dicembre 2014 **Segretario Comunale**
Reggenza a scavalco Comune Danta di Cadore (BL).
- 1 giugno 2014 – 11 gennaio 2015 **Segretario Comunale**
Comune di Alonte (VI).
A seguito dell'uscita del Comune di Alonte dall'Unione dei Comuni del Basso Vicentino, si è proceduto a rivedere gran parte dei regolamenti in essere. Inoltre, vista la carenza di organico, si è affiancato l'ufficio ragioneria soprattutto nella fase di avvio della gestione dei nuovi tributi (IUC).
Avvio del percorso di convenzionamento con il Comune di Lonigo per l'esercizio delle funzioni in forma associata, in particolare: polizia municipale, protezione civile, catasto e servizi sociali. Costituzione della centrale di committenza tra il Comune di Lonigo e il Comune di Alonte. A causa del limite della spesa personale, purtroppo ho dovuto interrompere la collaborazione con il Comune di Alonte.
- 10 luglio 2013 – 31 maggio 2014 **Funzionario amministrativo-tributario**
Agenzia delle Entrate, Vicenza (Italia)
- 25 giugno 2012 – 30 marzo 2013 **Tirocinante Segretario Comunale**
Comune di Cartura, Cartura (Italia)
Tirocinio necessario ai fini dell'iscrizione all'albo dei segretari comunali. Il tirocinio doveva concludersi in data 21/9/2012, ma in accordo con l'Amministrazione comunale la collaborazione è stata proseguita.
- 16 gennaio 2012 – 30 aprile 2012 **Tirocinante Segretario Comunale**
Comune di Tribano, Tribano (Italia)
Tirocinio necessario ai fini dell'iscrizione all'albo dei Segretari comunali. Il tirocinio doveva avere la

durata di una settimana, ma in accordo con l'Amministrazione comunale la collaborazione è stata proseguita.

01 ottobre 2011 – 30 settembre 2012 **Corsista al IV corso di accesso ai fini dell'iscrizione all'albo dei Segretari comunali**
Scuola Superiore della pubblica amministrazione degli enti locali, Roma (Italia)

18 gennaio 2010 – 30 settembre 2011 **Istruttore amministrativo presso i Servizi Demografici**
Comune di Rubano, Rubano (Italia)

Ricevimento, studio e istruttoria pratiche immigrazione ed emigrazione rispettivamente nel/dal comune di Rubano. Attività di studio e istruttoria relativa a pratiche di immigrazione cittadini comunitari ed extra-comunitari. Supporto allo sportello polifunzionale-urp.

10 gennaio 2009 – 30 marzo 2009 **Consulente fiscale**
Cgil, Padova

01 marzo 2008 – 09 gennaio 2009 **Impiegato III livello contratto bancario**
Findomestic Banca s.p.a., Padova (Italia)

Attività di vendita prodotti finanziari (prestiti personali e mutui). Analisi e studio cliente. Attività post vendita. Ho svolto il suddetto incarico nelle filiali del Veneto, Friuli Venezia Giulia e Lombardia.

01 ottobre 2005 – 28 febbraio 2008 **Praticante Avvocato**
Studio Legale civile-tributario Andreola Tiberti, Padova (Italia)

Analisi, studio e tutela giudiziale-stragiudiziale in ambito del diritto civile, diritto di famiglia, diritto commerciale, contrattualistica, diritto delle assicurazioni.

01 aprile 2005 – 30 settembre 2005 **Praticante Avvocato**
Studio Legale Carraro Giordano, Padova (Italia)

Analisi, studio, tutela giudiziale-stragiudiziale in ambito del diritto civile e delle assicurazioni.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2013 **Iscrizione all'albo dei Segretari Comunali e Provinciali**
Ministero degli Interni, Roma

2009 **Abilitazione all'esercizio della professione di Avvocato**
Corte di Appello di Venezia, Venezia (Italia)

A.A. 2003-2004 **Laurea in Giurisprudenza**
Università degli studi di Ferrara

Tesi di laurea in diritto amministrativo dal titolo "La cessione volontaria del bene sottoposto ad espropriazione per pubblica utilità", relatore Chiar.mo Prof. Leopoldo Coen.
Votazione: 106/110

1997 **Maturità classica**
Liceo di Stato G.B. Ferrari, Este (Italia)

COMPETENZE PERSONALI

Altre lingue	COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
francese	B1	B1	B1	B1	B1
inglese	B1	B1	B1	B1	B1

2011-2012: corso di inglese presso la Oxford School of English in Monselice (PD)

[Livelli: A1/A2: Livello base - B1/B2: Livello intermedio - C1/C2: Livello avanzato](#)
[Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue](#)

Competenze informatiche Conoscenza e utilizzo di Windows XP, Microsoft Office, Microsoft Internet Explorer e Outlook.
2002 – 2003: corso d'informatica giuridica.

Patente di guida B

ULTERIORI INFORMAZIONI

CORSI FREQUENTATI

01/04/2005 – 01/04/2007: corso biennale per l'accesso alla professione forense istituito presso il Consiglio dell'ordine degli Avvocati di Padova.

04/03/2010: partecipazione al seminario di studio interprovinciale di aggiornamento e riqualificazione professionale per funzionari e operatori dei servizi demografici, organizzato da A.N.U.S.C.A.
12-13/09/2011: partecipazione al corso di formazione per il XV Censimento Generale della popolazione e delle abitazioni, organizzato dall'Istituto Nazionale di Statistica.

3-4; 10-11 OTTOBRE 2014: Corso Elementary in materia di finanziamenti europei, organizzato da Olos srl in collaborazione con ANCE, Verona.

OTTOBRE 2014-MARZO 2015: frequenza corso nuova contabilità enti locali (d. lgs. 118/2011 e d.lgs 126/2014), relatori: Dott. Panassidi Giuseppe, Dott. Mauro Bellesia, Dott. Marco Rossi, organizzato da MOLTOCOMUNI, Vicenza.

PARTECIPAZIONE ALLE SEGUENTI GIORNATE FORMATIVE ORGANIZZATE DALLA SCUOLA SUPERIORE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE LOCALE, DA ANCI FORMAZIONE E ALTRI ENTI:

04/02/2011: "La funzione di direzione complessiva degli Enti locali", presso la Prefettura di Bologna.
14/10/2011: "Gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare e federalismo demaniale", presso la Sala Auditorium della Regione Emilia Romagna, Bologna.
17/10/2011: "Le novità normative nel Codice dei Contratti", presso il Centro Studi della Marca Trevigiana, Preganziol (Tv).
18/10/2011: "La manovra finanziaria del 2011", presso il Centro Studi della Marca Trevigiana, Preganziol (Tv).

10/11/2011: "La gestione associata delle funzioni e dei servizi comunali", Padova.

11/11/2011: "I servizi pubblici locali", presso il palazzo della Regione Emilia Romagna, Bologna.
17/11/2011: "Il federalismo demaniale", presso l'ex Agenzia dei Segretari comunali e provinciali, Vicenza.
28/11/2011: "Manovre finanziarie 2011", presso il Palazzo della Regione Emilia Romagna, Bologna.
01/10/2012: "Controlli della Corte dei Conti e della Ragioneria Generale dello Stato e profili di responsabilità amministrativa e contabile del Segretario comunale e dei Dirigenti, Preganziol (Tv).
09/10/2012: "Personale e spending review", presso l'Auditorium dell'amministrazione provinciale di Napoli.
06/06/2014: "Centrale Unica di committenza: le procedure di acquisto di beni e servizi attraverso CONSIP e MEPA; obblighi ed opportunità alla luce delle ultimissime novità normative", presso Anci Veneto – Formazione, Montagnana (PD)
08/07/2014: "Il ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione: la ricerca del prodotto e la rdo", Anci-Veneto Formazione, Mogliano Veneto (TV).
11/09/2014 "Le varie modalità di gestione dei servizi pubblici locali in applicazione della direttiva 2014/23/UE (e dell'art. 14 TFUE)", Anci-Veneto Formazione, Limena (PD).
12/11/2014 "La legge anticorruzione 190/2012 e gli enti locali: ultimi aggiornamenti", Anci-Veneto Formazione, Lonigo.
27/11/2014 "Processi associativi per i Comuni di minore dimensione demografica: la gestione economico-finanziaria", Anci-Veneto Formazione, Villaga (VI).
11/12/2014 "Le principali e recenti novità e giurisprudenziali in materia di contratti della pubblica amministrazione (dalla sanatoria delle dichiarazioni sostitutive al recesso dal contratto, dall'avvalimento alla specificazione degli oneri di sicurezza aziendale", Fondazione Bresciana per gli studi amministrativi, relatore Prof. Avv. Francesco Armenante, Botticino Sera (BS).
10/04/2015 "Uno sguardo indietro e uno in avanti: le interpretazioni alle recenti novità in materia di appalti e l'attesa per le novità in arrivo con la nuova direttiva appalti", Centro Studi Bellunese, relatori Avv. Vittorio Miniero, Avv. Riccardo Bond, Belluno.
27/04/2015 "L'attività negoziale delle p.a.: recenti novità normative e giurisprudenziali", Centro Studi Bellunese, relatore Prof. Avv. Francesco Armenante, Belluno.
8/06/2015 "Legge regionale 25/2014 e manifestazioni, sagre e fiere", Centro Studi Bellunese, relatore Dott. Jago da Boit
26/06/2015 "La gestione del rapporto di lavoro. Teoria e casi pratici", Centro Studi Vicenza e rivista Moltocomuni, relatore dott. Gianluca Bisso;
8-9 OTTOBRE 2015, "corso avanzato armonizzazione contabile", Centro studi Bellunese, relatore Dott.ssa Elisabetta Civetta;
12/10/2015 " Gli obblighi di trasparenza e pubblicità nelle procedure di gara tra la normativa sull'anticorruzione e tutela della par condicio", Centro Studi Bellunese, relatore Prof. Avv. Francesco Armentant
10-12 dicembre 2015: corso avanzato sull'armonizzazione contabile, relatore Prof. Francesco Delfino, Associazione Macchiavelli, Roma.

Autorizzo il trattamento dei dati personali.

Pernumia, 12 ottobre 2015

Avv. Elisa Conforto