



## COMUNE DI RIVOLI VERONESE

Provincia di Verona

**ORIGINALE**

### **DETERMINAZIONE REGISTRO GENERALE N. 124 DEL 02-04-2015 REGISTRO PARZIALE N.10**

**Ufficio: EDILIZIA PRIVATA - URBANISTICA - CARTOGRAFIA  
Unità organizzativa: Suap, Edilizia ed Informatica**

**Oggetto: RIACCERTAMENTO DEI RESIDUI ATTIVI E PASSIVI DA INSERIRE  
NEL CONTO DEL BILANCIO PER L'ESERCIZIO 2014.**

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;  
Visto il D.Lgs. n. 165/2001;  
Visto lo Statuto comunale;  
Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;  
Visto il regolamento comunale di contabilità;  
Visto il regolamento comunale dei contratti;  
Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Visto il Decreto del Commissario Prefettizio n. 4 del 23.02.2015 con il quale è stato nominato il sottoscritto responsabile di posizione organizzativa dell'Area "Suap, Edilizia ed Informatica";

Richiamato l'art. 228, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000, il quale prevede che, prima dell'inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi, l'ente locale provvede all'operazione di riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento, in tutto o in parte, dei residui;

Rilevato che, ai sensi degli articoli 189 e 190 del d.Lgs. n. 267/2000:

- costituiscono residui attivi le somme accertate e non riscosse entro il termine dell'esercizio e vengono mantenuti tra i residui esclusivamente le entrate accertate per le quali sussiste un titolo giuridico che costituisca l'ente locale creditore della correlativa entrata;
- costituiscono residui passivi le somme impegnate e non pagate entro il termine dell'esercizio;

Visti:

- a) l'elenco dei residui attivi e passivi da riportare iscritti nel conto finale del bilancio dell'esercizio 2013;
- b) gli incassi ed i pagamenti effettuati nel corso dell'esercizio 2014;
- c) l'elenco delle somme accertate e non riscosse ed impegnate e non pagate alla data del 31.12.2014;

Visti gli articoli 179 e 183 del D.Lgs. n. 267/2000, con cui vengono definite le modalità per l'accertamento delle entrate e per l'impegno delle spese;

Vista la circolare del Ministero dell'Interno n. F.L. 19/95 del 18/09/1995;

Visto l'articolo 3, comma 7, del d.Lgs. n. 118/2011, che definisce l'operazione di riaccertamento straordinario dei residui ai fini di aggiornare lo stock dei residui alle nuove regole della competenza potenziata, grado esigibilità dei crediti e scadenza dei debiti/crediti;

Considerato che, in ottemperanza alle citate disposizioni di legge, è stato richiesto ai responsabili di servizio l'elenco dei residui attivi e passivi di rispettiva competenza da inserire nel conto del bilancio;

Accertate le ragioni del loro mantenimento, in tutto o in parte, nel conto del bilancio, sulla base dei titoli giuridici e degli atti che individuano l'ente locale quale creditore o debitore delle relative somme;

Ritenuto pertanto di individuare, con un formale provvedimento, i residui attivi e passivi da inserire nel conto del bilancio per l'esercizio 2014;

#### DETERMINA

- 1) di redigere, ai sensi delle verifiche del riaccertamento ordinario (al 31.12.2014) e straordinario al (01.01.2015) dei residui, i fogli di lavoro ove sono riportati ai fini dell'approvazione del conto di bilancio consuntivo 2014 e della riclassificazione di bilancio 2015, lo schema di proposta dei residui attivi e passivi riaccertati da conservare/riportare e da cancellare, di cui si riportano le seguenti risultanze finali:

Riaccertamento ordinario al 31.12.2014:

- Elenco residui passivi da cancellare e stralciare dal conto di bilancio 2014, per l'importo complessivo di € 40.705,05;
- Elenco residui passivi da conservare e riportare, per l'importo complessivo di € 23.799,42;
- Elenco residui attivi da cancellare e stralciare dal conto di bilancio 2014, per l'importo complessivo di € 0,00;
- Elenco residui attivi da conservare e riportare, per l'importo complessivo di € 440,00;

Riaccertamento straordinario al 01.01.2015:

- Elenco residui passivi da cancellare definitivamente, per l'importo complessivo di € 40.705,05;
- Elenco residui passivi da conservare e riportare, per l'importo complessivo di € 17.895,42;
- Elenco residui passivi da cancellare e reimputare al Fondo pluriennale vincolato F.p.v. in base alla successiva scadenza, per l'importo complessivo di € 5.904,00;
- Elenco residui attivi da cancellare, per l'importo complessivo di € 0,00;
- Elenco residui attivi da conservare e riportare, per l'importo complessivo di € 440,00;
- Elenco residui attivi da cancellare e reimputare al Fondo pluriennale vincolato F.p.v. in base alla successiva scadenza, per l'importo complessivo di € 0,00;

- 2) di redigere la dichiarazione dei debiti fuori bilancio che risulta dell'importo di Euro 549,00;
- 3) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del d.Lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 4) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento pur *non necessitando di impegno contabile di spesa* comporta riflessi sulla situazione economico-finanziaria-patrimoniale e pertanto viene sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
- 5) di allegare i fogli di lavoro dei residui passivi (allegato 1), i fogli di lavoro dei residui attivi (allegato 2) e la dichiarazione dei debiti fuori bilancio (allegato 3);
- 6) di dichiarare che ai sensi dell'articolo 16, comma 7, decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, che non sussistano ragioni per certificare alcuna esclusione dei residui attivi assegnati al sottoscritto dalla base di calcolo del "FONDO SVALUTAZIONE CREDITI";
- 7) di pubblicare il presente atto all'albo on line e nella sezione amministrazione trasparente;
- 8) di trasmettere il presente atto all'ufficio ragioneria dell'ente per gli aggiornamenti contabili di competenza;

Letto e sottoscritto con firma digitale interna a norma di legge.

Rivoli Veronese, li 02-04-2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Geom. Turcato Andrea

---

Si esprime esito In attesa in merito al parere di regolarità contabile (art. 147 bis D.lgs.267/2000) ed al visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione (art.151 c.4 d.lgs.267/2000)

Codice bilancio	Capitolo	N. Impegno	C Competenza /R residui	Importo	Beneficiario
-----------------	----------	------------	-------------------------	---------	--------------

Letto e sottoscritto con firma digitale interna a norma di legge.

Lì

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
Pecoraro Dott. Roberto

---

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE N.**

Della suesesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15  
giorni consecutivi dal            al

Lì

*IL FUNZIONARIO INCARICATO*  
Girardi Raffaele



19	0	01/01/2013	6070	IMPEGNO PER EVENTUALI PARTI DI RICAMBIO NON COMPRESSE NELL'ASSISTENZA INFORMATICA HARDWARE E SOFTWARE ANNO 2013.	454,62		454,62	INS									454,62	L	
24	0	01/01/2014	6070	COMODATO TRIENNALE SERVER-SERVIZIO SICUREZZA COPIE IN CLOUD ED ACCESSI LOG - ASSISTENZA CED	6.832,00		6.832,00	INS									6.832,00	L	
260	0	14/07/2010	16050	INCARICO COLLABORAZIONE INTERNA FINO AL 31.12.2010 PRESSO UFFICIO TECNICO COMUNALE ARCHITETTO FAUSTINI	2.687,50		2.687,50	INS									2.687,50	L	
202	0	30/05/2012	16050	INCARICO COLLABORAZIONE PER 20 ORE PRESSO UTC FINO AL 31 MAGGIO 2012 A SEGUITO PROPRIO TRASFERIMENTO PER MOBILITA' DAL 30 APRILE 2012.	300,00		300,00	INS									300,00	L	
337	0	31/12/2013	16050	Incarico di Lavoro Dipendente Assimilato "Compensi da Terzi" , ex Art. 50 T.U.I.R., all'Arch. Faustini Matteo, dipendente Comune di BOVOLONE per Istruttoria delle pratiche edilizie ricadenti in area paesaggistica periodo marzo-agosto 2013.	787,78	787,78				787,78									
353	0	31/12/2013	16050	Proroga incarico compensi da terzi dal 16 ottobre al 31 dicembre 2013 architetto Faustini per istruttoria paesaggistica pratiche edilizie	400,00	400,00				400,00									
1064	2	30/11/2006	55020	UTILIZZO CONTRIB.REG. X INCARICO RILIEVI AGRONOMICI P.A.T.I.	8,80		8,80	INS									8,80	L	
755	0	09/09/2004	75510	ACQUISTO SOFTWARE PROTOCOLLO E DELIBERE E DETERMINE(EURO 240X2)	480,00		480,00	INS									480,00	D	
1079	0	31/12/2005	75510	RESIDUO AVANZO AMMINISTRAZIONE ACQUISTO MOBILI/ATTREZZI UFFICI	44,52		44,52	INS									44,52	D	
1207	0	28/07/2009	75510	AVANZO AMMINISTRAZIONE DISPONIBILE DA RENDICONTO 08 PER ACQUISTO ATTREZZATURE E MOBILI PER UFFICI	500,01														
1207	2	14/10/2011	75510	ACQUISTO MATERIALE AL TERMINE DEL CONTRATTO DI LOCAZIONE PER ADEGUAMENTO INFRASTRUTTURA HARDWARE E SOFTWARE UFFICI COMUNALI. INSTALLAZIONE HARDWARE PER SERVIZIO DI ADSL WIRELESS APERTA IN PIAZZA NAPOLEONE I.	500,00	500,00				500,00									
1207	4	22/12/2011	75510	ATTIVAZIONE COLLEGAMENTO WIRELESS PER POSTAZIONE MULTIMEDIALE PRESSO LA SCUOLA PRIMARIA "F. CALZOLARI".	0,01		0,01	INS									0,01	D	
345	0	31/12/2013	75510	APPLICAZIONE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PER SPESE DI POTENZIAMENTO CED ED INFORMATIZZAZIONE ENTE	7.571,08		7.571,08	INS									7.571,08	D	

346	0	31/12/2013	75510	ACQUISTO SCANNER PER INFORMATIZZAZIONE PROTOCOLLO, ARMADIO RACK E GRUPPO CONTINUITA' SERVER	3.843,00		3.843,00	INS									3.843,00	D
347	0	31/12/2013	75510	FORNITURA ED ATTIVAZIONE IMPIANTO WI-FI NEL CENTRO DEL CAPOLUOGO	8.585,92		8.585,92	INS									8.585,92	D
375	0	31/12/2014	75510	DESTINAZIONE AL BILANCIO 2014 AVANZO DI AMMINISTRAZIONE APPROVATO ESERCIZIO 2013 PER ACQUISTO HARDWARE CED INFORMATICO	10.000,00		2.852,02	INS									2.852,02	D
375	1	18/03/2015	75510	ADESIONE A CONVENZIONE DITTA CONSIP S.P.A. PER L'ACQUISTO DI UN SERVER PER GLI UFFICI COMUNALI - FORNITORE AGGIUDICATARIO DITTA CONVERGE S.P.A. - CIG. Z8C13AD6EE. SIOPE 2506.	7.147,98	7.147,98				7.147,98								
855	0	27/07/2005	75520	Acquisto hardware uffici	489,20		489,20	INS									489,20	D
1074	0	31/12/2005	75520	ACQUISTO MOBILI E ATTREZZATURE INFORMATICHE	110,23		110,23	INS									110,23	D
461	0	31/12/2010	75520	ACCANTONAMENTO PER ACQUISTO BENI MOBILI UFFICI AMMINISTRATIVI MEDIANTE AVANZO BILANCIO CORRENTE	862,77													
461	3	11/07/2012	75520	ACQUISTO 1 FIREWALL HARDWARE PER LA GESTIONE DELLE LINEE ADSL E CONFIGURAZIONE IMPIANTO TRASMISSIONE DATI CON SISTEMA DI VIDEOSORVEGLIANZA.	544,50	544,50				544,50								
461	7	21/11/2012	75520	ACQUISTO E INSTALLAZIONE SOFTWARE ANTIVIRUS AVAST!.	318,27	318,27				318,27								
463	0	31/12/2010	75520	ACCANTONAMENTO PER ACQUISTO BENI MOBILI UFFICI AMMINISTRATIVI MEDIANTE AVANZO BILANCIO CORRENTE	1.055,28		794,65	INS									794,65	D
463	1	21/11/2012	75520	ACQUISTO E INSTALLAZIONE SOFTWARE ANTIVIRUS AVAST!.	260,63	260,30				260,30								
338	0	20/12/2011	75530	ALIENAZIONE DI 1 IMPIANTO DI DISTRIBUZIONE CARBURANTE AD USO PRIVATO-AGGIUDICAZIONE.	1.730,00		1.730,00	INS									1.730,00	D
352	0	30/12/2014	77510	L.R. 44/1987 - ACCANTONAMENTO DELLE SOMME STANZIATE IN BILANCIO PER LA CONCESSIONE DEI CONTRIBUTI PER INTERVENTI ALLE CHIESE E ALTRI EDIFICI RELIGIOSI - IMPEGNO DI SPESA.	2.500,00	2.500,00				2.500,00								

TOTALI					23.799,42	40.705,05			17.895,42	5.904,00							40.705,05	
--------	--	--	--	--	-----------	-----------	--	--	-----------	----------	--	--	--	--	--	--	-----------	--

**Legenda:**

**1) specificare il motivo della cancellazione (INS Insussistente, ARR Arrotondamento, PRE Prescritto, o AL altro).**

**2) specificare: A (avanzo accantonato), V (avanzo vincolato), D (avanzo destinato a spese di investimento), L (avanzo libero)**

**3) corrisponde ad impegni per procedure di appalto per le quali al 31 dicembre 2014 risulta avviata la procedura di affidamento mediante pubblicazione del bando di**

**COMUNE DI RIVOLI VERONESE (SOTTOSCRIZIONE RESPONSABILE GEOM. TURCATO ANDREA)**  
**FOGLIO DI LAVORO PER IL RIACCERTAMENTO ORDINARIO/STRAORDINARIO DEI RESIDUI ATTIVI**

DESCRIZIONE RESIDUO ATTIVO					RENDICONTO 2014				RIACCERTAMENTO STRAORDINARIO DEI RESIDUI al 1° gennaio 2015													
Imp. N.	Imp. Sub	Imp. Data	Cap.	Oggetto	Importo Euro	Residuo da conservare	Residuo da cancellare				Obbligazione giuridicamente perfezionata e scaduta al 31/12/2014 o incassata entro il 30/04/2015 (da mantenere a residuo)	Obbligazione giuridicamente perfezionata entro il 30/04/2015, da reimputare a F.p.v. in quanto scadente nel						Residui da cancellare				
							Importo	Moti-vo <sup>1</sup>	Causa	Vinc-oli di spesa o di cassa		2015	2016	2017	eserc. succ.	Stato esigibilità <sup>2</sup>		Obbligazioni non perfezionate	Insussistenza	Inesigibilità	Causa	Vincoli di spesa o di cassa
20	0	14/03/2014	190	DIRITTI DI SEGRETERIA PRATICHE UFFICIO TECNICO ANNO 2014.	440	440					440								440			





## **Comune di Rivoli Veronese**

**Provincia di Verona**

P. Napoleone I, 3

37010 Rivoli Veronese

Oggetto: *dichiarazione debiti fuori bilancio.*

In relazione al disposto di cui all'art. 194 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visti gli atti di ufficio;

In virtù dei propri poteri, nell'ambito dei servizi cui è stata conferita la responsabilità gestionale, come risultante da decreto di nomina in atti d'ufficio;

SI ATTESTA

che nel corso dell'esercizio finanziario 2014 sono insorti i seguenti debiti fuori bilancio nella gestione dei servizi di propria competenza:

- Ditta Lambrocchi Andrea C.F. LMBNDR66C23L781U Fatt. n. 7/A del 27.02.2014, pervenuta in data 26.03.2014 prot. n. 2324, emessa per avere eseguito un intervento urgente presso la sede comunale per la certificazione del pc dell'anagrafe all'Ina-Saia necessaria per lo svolgimento delle elezioni comunali dell'anno 2014 dell'importo di Euro 549,00 iva compresa.

Rivoli Veronese, 02.04.2015

Il responsabile del servizio  
Geom. Turcato Andrea