

Curriculum Vitae

Informazioni personali

Nome / Cognome **Andrea Turcato**
Codice Fiscale: TRCNDR68E19L781H
Luogo e data di nascita: Verona 19/05/1968
Indirizzo di residenza Via Brigata Regina n. 47 - 37139 Verona
Cittadinanza Italiana
Stato Civile: celibe

Professione

Tecnico Comunale

Istruzione e Formazione

1994 Intermediate certificate in english stage 3, year 1994;1 / 110
1992 Corso di operatore cad presso l'Eurodata S.r.l. di Verona nell'anno 1992 con votazione: ottimo;
1988 Diploma di Geometra presso l'Istituto tecnico statale per geometri "Cangrande della scala" di Verona con votazione 46/60;

Esperienza professionale

31.12.2012 – oggi
Lavoro o posizione ricoperti Comune di Rivoli Veronese
dipendente a tempo pieno ed indeterminato, categoria D, posizione economia D1, con mansione di istruttore tecnico per l'area "gestione del territorio" e dal 25.06.2014 con mansione di responsabile della posizione organizzativa per l'area "suap, edilizia ed informatica";

01.05.2005 – 30.12.2012
Lavoro o posizione ricoperti Comune di Ferrara di Monte Baldo
gli stessi ricoperti nel periodo 01.05.2002 – 01.02.2005

02.02.2006 – 30.04.2006
Lavoro o posizione ricoperti Comune di Sommacampagna
dipendente a tempo pieno ed indeterminato, categoria D, posizione economia D1, con mansione di istruttore tecnico presso l'area dei lavori pubblici.

01.05.2002 – 01.02.2006
Lavoro o posizione ricoperti Comune di Ferrara di Monte Baldo
dipendente a tempo pieno ed indeterminato, categoria D, posizione economia D1, con mansione di responsabile dell'area tecnica e tributi: edilizia privata (comunicazione responsabile del procedimento, istruttoria pratiche edilizie, comunicazioni, calcolo oneri di urbanizzazione e costo di costruzione, rilascio permessi di costruire, certificati di agibilità, certificati di destinazione urbanistica, avvio procedimento per abusi edilizi, ordinanze di rimessa in pristino, comparizione in tribunale), edilizia pubblica (programmazione triennale lavori pubblici del comune, stesura provvedimenti di adozione ed approvazione, comunicazione all'osservatorio dei lavori pubblici,

responsabile unico del procedimento, progettazione preliminare, definitiva ed esecutiva di un osservatorio astronomico, della ristrutturazione degli impianti sportivi comunali, della sistemazione dell'acquedotto, della sistemazione della pavimentazione delle strade comunali, del restauro di edifici pubblici, scelta del contraente in circa venti interventi con procedure negoziate, ristrette e aperte per appalti fino ad Euro 750 mila, direzione lavori dei propri e di altri progetti, redazione contabilità, relazioni sul conto finale e certificato di regolare esecuzione, comunicazioni all'osservatorio lavori pubblici, certificati di pagamento, determinazioni di approvazione e pagamento alle imprese, restituzione polizze fideiussorie provvisorie e definitive, domande di contributo ai vari enti Regione, Provincia, Consorzio Bim Adige, Fondazione Cariverona ecc.), ecologia (gestione dell'acquedotto, della fognatura e del depuratore comunale, istruttoria e rilascio autorizzazioni allo scarico sul suolo ed in fognatura), tributi (bollettazione acqua e rifiuti, rimborso, liquidazione dell'I.C.I. corrente e pregressa, sportello, accertamento dell'I.C.I. pregressa con stima del valore venale delle aree fabbricabili, controllo con piano regolatore e pratiche edilizie, emissione avvisi di accertamento per la rettifica e l'omessa denuncia, evasione istanze in autotutela, redazione delle costituzioni in giudizio innanzi le commissioni tributarie provinciali e regionali sui ricorsi, comparizioni in pubblica udienza, iscrizione a ruolo coattivo);

22.11.99 – 30.04.2002	Comune di Ferrara di Monte Baldo
Lavoro o posizione ricoperti	dipendente a tempo pieno ed indeterminato, categoria C1, con mansione di istruttore tecnico;
1997 - 1999	Libero professionista Geometra
Lavoro o posizione ricoperti	progettazione civile, direzione lavori, pratiche catastali ed incarico professionale esterno di tecnico comunale presso il Comune di Ferrara di Monte Baldo (VR)
1996	Ufficio tecnico dell'arch. Montesor Leopoldo di San Pietro in Cariano (VR)
Lavoro o posizione ricoperti	dipendente a tempo pieno ed indeterminato con mansione di progettazione civile
1993-1994	Ufficio tecnico dell'arch. Montesor Leopoldo di San Pietro in Cariano (VR)
Lavoro o posizione ricoperti	praticante geometra per tirocinio biennale con mansione di progettazione civile,
Altre attività	
2002-2012	Comune di Rivoli Veronese attività di accertamento dell'I.C.I.
Abilitazioni professionali	
1995	Diploma di abilitazione alla libera professione di geometra conseguito presso l'Istituto tecnico statale per geometri "Cangrande della scala" di Verona con votazione 62/100;
Altre Esperienze	
1990-1991	Ufficiale di complemento nell'arma del genio pionieri dell'esercito. Congedo con il grado di Tenente;

Competenze personali

Madrelingua(e) Italiano

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione

Livello europeo (*)

Inglese

Tedesco

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lett		Interazione orale		Produzione orale			
B2	Buono	B2	Buono	B2	Buono	B2	Buono	B2	Buono
B1	Scolastico	B1	Scolastico	B1	Scolastico	B1	Scolastico	B1	Scolastico

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Competenze sociali

buona interazione con i colleghi e attento alle priorità del datore di lavoro

Competenze organizzative

buone competenze organizzative acquisite durante l'esperienza lavorativa, puntualità e precisione. Ottima attitudine al lavoro di squadra, capacità di decidere, responsabilità;

Conoscenze informatiche

approfondita conoscenza dell'informatica sia software che hardware per sistemi operativi microsoft windows. Ottima conoscenza degli applicativi microsoft office, word, excel, access, outlook, internet explorer, dell'applicativo Primus dell'Acca Software per i computi metrici e la contabilità di cantiere, dell'applicativo Autocad di Autodesk per il disegno tecnico, dell'applicativo Halley per la gestione comunale (protocollo, atti amministrativi, messi comunali, lci, rifiuti, territorio, catasto). Ottima capacità nell'utilizzo delle varie procedure telematiche, controllo remoto, reti ethernet ed internet, invio e ricezione posta elettronica, invio e ricezione compressione e decompressione dati, accreditamento telematica e gestione enti esterni