



COMUNE DI RIVOLI VERONESE

PROVINCIA DI VERONA

identificato/i con i seguenti estremi catastali (Art. 1, comma 333, Legge 30 dicembre 2004, n. 311)

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		
<i>Categoria Catastale</i>			<i>Foglio</i>			<i>Particella</i>			<i>Subalterno</i>		
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		
<i>Categoria Catastale</i>			<i>Foglio</i>			<i>Particella</i>			<i>Subalterno</i>		
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		
<i>Categoria Catastale</i>			<i>Foglio</i>			<i>Particella</i>			<i>Subalterno</i>		
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		

Superfici:

Locali ed aree coperte (uffici, mense, servizi, spogliatoi, magazzini, depositi operativi, area di vendita e altro ove si producono rifiuti assimilati urbani)		Aree scoperte (magazzini e depositi operativi, parcheggi, aree di manovra ecc)		Locali ed aree intassabili (aree inoperative e locali ove sono prodotti rifiuti pericolosi autosmaltiti a norma di legge)	
descrizione	superficie	descrizione	superficie	descrizione	superficie
	mq		mq		mq
	mq		mq		mq
	mq		mq		mq
	mq		mq		mq
TOTALE mq					

Descrizione rifiuti prodotti:

	Tipologia	Descrizione	Quantità/Anno
Rifiuti Prodotti	Pericolosi		
	Speciali		
Modalità di smaltimento dei rifiuti speciali	_____		



COMUNE DI RIVOLI VERONESE

PROVINCIA DI VERONA

Riduzioni e agevolazioni

Richiede alternativamente:

- ❑ Il calcolo forfettario della superficie con abbattimento del _____% ai sensi dell'articolo 8 comma 4 del vigente regolamento TARI, relativamente alla categoria di attività _____;

A tal fine si impegna a comunicare entro il mese di marzo dell'anno successivo a quello di riferimento i quantitativi di rifiuti prodotti nell'anno, distinti per codici CER, allegando la documentazione attestante lo smaltimento presso imprese a ciò abilitate.

In difetto di tale comunicazione, decadrà d'ufficio il diritto all'abbattimento forfettario della superficie oggetto della tassa.

- ❑ L'applicazione della riduzione del 30% della superficie tassabile prevista per le utenze non domestiche a carattere stagionale o non continuativo ai sensi dell'articolo 21 del vigente regolamento TARI.

(La predetta riduzione si applica se le condizioni di stagionalità/occasionalità risultano da licenza o atto assentivo rilasciato dai competenti organi per l'esercizio dell'attività o da dichiarazione rilasciata dal titolare a pubbliche autorità).

- ❑ L'applicazione della riduzione del 30% della superficie tassabile prevista a titolo agevolativo per le utenze non domestiche site in ambito agricolo, a carattere turistico-sociale connesse ad attività agrituristiche e bed and breakfast ai sensi dell'articolo 23 comma 1 lettera b) del vigente regolamento TARI.

Dichiara:

- ❑ Di avere diritto alla riduzione prevista dall'articolo 22 del vigente regolamento TARI relativamente all'attività di recupero dei rifiuti assimilati agli urbani effettuata da parte di imprese abilitate, all'uopo incaricate.

A tale scopo allega copia dei M.u.d. e delle fatture quietanzate per il rispettivo servizio acquisito.

(La riduzione deve essere richiesta annualmente dall'interessato, compilando l'apposita dichiarazione, entro il 30 marzo dell'anno successivo. La riduzione opera di regola mediante compensazione alla prima scadenza utile dell'anno successivo.)



COMUNE DI RIVOLI VERONESE

PROVINCIA DI VERONA

Spazio per annotazioni:

Dichiara altresì:

- di subentrare a _____
- di aver trasferito la sede legale da via/loc. _____ a via/loc. _____ in data _____
- se cessazione di allegare titolo: copia atto di vendita, di scadenza o recesso locazione) con decorrenza _____
- altri motivi per cui viene presentata la dichiarazione da specificare _____

TITOLO DI POSSESSO DELL'IMMOBILE

(contrassegnare con una X le caselle che interessano)

- locazione
- proprietà
- usufrutto
- altro diritto reale di godimento _____

Si allegano alla presente:

- planimetria dell'immobile in oggetto, indicante le misure dei locali;
- copia contratto di locazione o atto di acquisizione dell'immobile, debitamente registrati, o copia istanza certificato di agibilità (per le nuove costruzioni)
- fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

Rivoli Veronese, li _____

IL DICHIARANTE

Documento di identificazione del firmatario:

tipo _____ n. _____ rilasciato a _____

il _____

IL FUNZIONARIO RICEVENTE



COMUNE DI RIVOLI VERONESE

PROVINCIA DI VERONA

ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE

PRESENTAZIONE DELLA DENUNCIA

La denuncia con cui si comunica l'inizio di occupazione dell'immobile, il trasferimento da un indirizzo all'altro, la cessazione e/o qualsiasi altra informazione rilevante ai fini della Tassa deve essere presentata entro il 30 giugno dell'anno successivo alla data in cui si è verificato l'evento. La dichiarazione può essere consegnata direttamente dall'obbligato o a mezzo posta con raccomandata a/r o a mezzo fax, allegando fotocopia del documento d'identità, o PEC all'indirizzo: protocollo.comune.rivoli.vr@pecveneto.it. La denuncia si intende consegnata all'atto del ricevimento da parte del Comune, nel caso di consegna diretta, alla data di spedizione risultante dal timbro postale, nel caso di invio postale, o alla data del rapporto di ricevimento nel caso di invio a mezzo fax o PEC.

Ai fini dell'applicazione del tributo la dichiarazione ha effetto anche per gli anni successivi, sempreché non si verificano modificazioni dei dati dichiarati da cui consegue un diverso ammontare del tributo. In quest'ultimo caso il contribuente è obbligato a presentare apposita dichiarazione di variazione entro il termine di 90 giorni dalla data del verificarsi della variazione.

INFORMAZIONI

Le informazioni sull'applicazione della tassa potranno essere richieste nei giorni di:

MERCOLEDI' dalle ore 10.00 alle ore 13.00 e dalle ore 15,00 alle 17,00

mediante, accesso diretto allo sportello dell'ufficio Tributi, ubicato a Rivoli Veronese (VR) in Piazza Napoleone 1[^] n. 3, o a mezzo fax al numero **045 728 11 14** oppure tramite e – mail all'indirizzo ragioneria@comune.rivoli.vr.it.



COMUNE DI RIVOLI VERONESE

PROVINCIA DI VERONA

Allegato n°1

Tab.3/b D.P.R. 158/1999

N°	Attività per i Comuni fino a 5000 abitanti
1	Musei, biblioteche, scuole, associazioni, luoghi di culto
2	Campeggi, distributori carburanti
3	Stabilimenti balneari
4	Esposizioni, autosaloni
5	Alberghi con ristorante
6	Alberghi senza ristorante
7	Case di cura e riposo
8	Uffici, agenzie, studi professionali
9	Banche ed istituti di credito
10	Negozi abbigliamento, calzature, libreria, cartoleria, ferramenta e altri beni durevoli
11	Edicola, farmacia, tabaccaio, plurilicenze
12	Attività artigianali tipo botteghe (falegname, idraulico, fabbro, elettricista parrucchiere)
13	Carrozzeria, autofficina, elettrauto
14	Attività industriali con capannoni di produzione
15	Attività artigianali di produzione beni specifici
16	Ristoranti, trattorie osterie, pizzerie
17	Bar, caffè, pasticceria
18	Supermercato, pane e pasta, macelleria, salumi e formaggi, generi alimentari
19	Plurilicenze alimentari e/o miste
20	Ortofrutta, pescherie, fiori e piante
21	Discoteche, night club